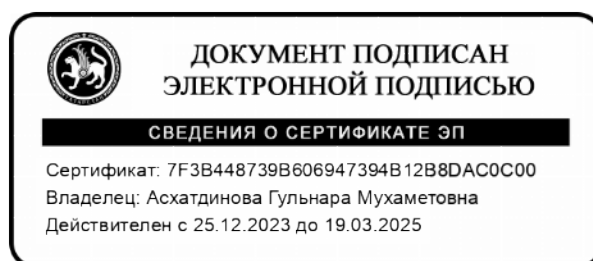


Введено в действие Приказом
Заведующего МБДОУ
«Балтасинский детский сад №5
комбинированного вида»
№ 15 от 10 ноября 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ «Балтасинский
детский сад №5 комбинированного
вида»

_____ Г.М.Асхатдинова

Рассмотрено и принято на
педагогическом совете
протокол № 1
от 10 ноября 2014 г.



**Положение о внутреннем мониторинге качества образования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Балтасинский детский сад №5 комбинированного вида»
Балтасинского муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О внутреннем мониторинге качеств образования» (далее - Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Балтасинский детский сад №5 комбинированного вида» Балтасинского муниципального района Республики Татарстан (далее – Учреждение) в соответствии с п. 4. ст.97 Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО, приказом Минобрнауки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1555 «Об утверждении и введении в действие ФГОС структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования», Устав Учреждения и регламентирует содержание и порядок проведения контрольной деятельности в Учреждении.

1.2 Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в Учреждении, ее организационную и функциональную структуру, реализацию и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.3 Учреждение обеспечивает разработку и реализацию системы качества, проведение оценки, учета и дальнейшее использование полученных результатов.

1.4 Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Учреждения,

осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

2. Основные цели, задачи, принципы внутреннего мониторинга качества образования в Учреждении:

2.1. Целью организации внутреннего мониторинга является анализ исполнения законодательства в области образования и качественная оценка образовательной деятельности, условий развивающей предметно – пространственной среды Учреждения для определения факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Учреждении.

2.2. Задачами внутреннего мониторинга качества образования являются:

– получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в Учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на динамику качества образования;

– организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;

– предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;

– принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышения уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

– прогнозирование развития образовательной системы Учреждения.

2.3. Основными принципами внутреннего мониторинга качества образования в Учреждении являются целостность, оперативность.

3. Основные направления внутреннего мониторинга качества образования в Учреждении

3.1. Педагогический мониторинг развития детей дошкольного возраста в соответствии с ООП ДО (на начало уч. г. и итоговые результаты).

3.2. Состояние здоровья воспитанников (анализ заболеваемости детей, дней функционирования Учреждения, динамики показателей групп здоровья).

3.3. Освоение детьми русского языка (на начало уч.г. и итоговые результаты).

3.4. Освоение детей английского языка (на начало уч.г. и итоговые результаты).

3.5. Взаимодействие с семьями воспитанников (удовлетворенность родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников качеством образования в Учреждении) (сентябрь, январь).

3.7. Готовность групп к началу учебного года.

3.8. Кадровое обеспечение образовательного процесса:

– укомплектованность специалистами;

– динамика профессионального роста (повышение квалификации, образовательного уровня педагогов).


3.9. Материально-технические, медико-социальные условия пребывания воспитанников в Учреждении.

4. Порядок проведения внутреннего мониторинга качества образования

4.1. Внутренний мониторинг качества образования осуществляется в Учреждении в соответствии с ООП ДО и Планом воспитательно - образовательной работы Учреждения, утвержденными приказами заведующей и принятыми на заседаниях педагогических советов.

- 4.2. Периодичность и формы внутреннего мониторинга соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.
- 4.3. Внутренний мониторинг качества образования осуществляется с использованием методов, указанных в основной образовательной программе Учреждения.
- 4.4. Требования к собираемой информации:
- полнота;
 - конкретность;
 - объективность;
 - своевременность.
- 4.5. Formой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с даты завершения мониторинга.
- 4.6. Данные, полученные в результате мониторинговых исследований и контрольных мероприятий, отражаются в анализе выполнения Плана воспитательно - образовательной работы, отчете о результатах самообследования и других отчетных документах Учреждения.
- 4.7. По итогам внутреннего мониторинга проводятся заседания Педагогического Совета Учреждения.
- 4.8. По окончании учебного года на основании аналитических справок по итогам внутреннего мониторинга определяется эффективность проведенной работы (данные сопоставляются с нормативными показателями), выявляются проблемы, предлагаются пути их решения и приоритетные задачи Учреждения для реализации в новом учебном году.
- 4.9. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Лист согласования к документу № 8 от 11.12.2024
Инициатор согласования: Асхатдинова Г.М. Заведующая
Согласование инициировано: 11.12.2024 08:35

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Асхатдинова Г.М.		 Подписано 11.12.2024 - 08:35	-